



RAPPORT
aan
Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg
Delfzijl
inzake
JAARREKENING 2021/2022



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant	2
3	Algemeen	4

1	VOORWOORD	5
---	------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 30 juni 2022	7
2	Staat van baten en lasten over 2021/2022	8
3	Kasstroomoverzicht 2021/2022	10
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
5	Toelichting op de balans per 30 juni 2022	15
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021/2022	21

OVERIGE GEGEVENS

1	Mededeling omtrent het ontbreken van een controleverklaring	27
---	---	----

BIJLAGEN

2	Overzicht activiteiten en aantallen bezoekers	29
3	Bezoekersaantallen reguliere theateraanbod	31
4	Analyse bezoekers theateraanbod	32
5	Personeel	35



ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan de Raad van Toezicht van
Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg
Molenberg 11
9934 CG Delfzijl

Delfzijl, 8 november 2022

Kenmerk: adm/jm/810240/j

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2021/2022 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2021/2022 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 859.449 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 157.856, beoordeeld.

2 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de raad van toezicht

Onze conclusie

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening van Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg te Delfzijl over 2021/2022 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg per 30 juni 2022 en van het resultaat over 2021/2022 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 30 juni 2022;
2. de winst-en-verliesrekening over 2021/2022;
3. het kasstroomoverzicht over 2021/2022;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Groningen

Sylviuslaan 8, 9728 NS Groningen
Postbus 606, 9700 AP Groningen
☎ (050) 525 89 55
✉ info@du-accountants.nl
🌐 www.du-accountants.nl

Delfzijl

Brander 17, 9934 NR Delfzijl
Postbus 34, 9930 AA Delfzijl
☎ (0596) 612 231
✉ info@du-accountants.nl
🌐 www.du-accountants.nl

Op al onze offertes en opdrachten zijn onze algemene voorwaarden van toepassing zoals gedeponneerd bij de KvK te Groningen onder nummer 85049409



Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit ;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



3 ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt de directie gevoerd door de heer D. Wever.

De Raad van Toezicht bestaat uit:

- de heer F.B. Musters
- de heer H.C.H. Smit
- mevrouw A. Sjoerds
- mevrouw A.E. van Nimwegen
- de heer K. Knoester
- mevrouw M. Dijkstra

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij graag bereid.

Hoogachtend,

d&u accountants en adviseurs B.V. namens deze

drs. A.D. Muller AA

Voorwoord

In het voorwoord bij de jaarrekening 2020-2021 sprak in mijn zorgen uit hoe het seizoen 2021-2022 zich zou gaan ontwikkelen met betrekking tot het coronavirus. Al snel bleek dat ook de bezoekers en de gebruikers deze zorgen hadden en dat de bezetting van de zalen, zowel wat betreft de voorstellingen als de zaalverhuur, fors achterbleef vergeleken met de jaren voor corona.

Begin oktober werd de Coronatoegangspas geïntroduceerd. Hoewel het hierdoor mogelijk werd om open te blijven, wierp het tegelijkertijd ook weer een extra drempel op voor bezoekers en gebruikers. Daarnaast had ook de controle hierop nogal wat voeten in de aarde.

Na een korte periode waarop ook de anderhalve meter afstand weer verplicht werd, gingen de theaters per 28 november weer volledig dicht.

Eind januari mochten we weer voorzichtig open (met anderhalve meter en coronatoegangspas) en medio maart werden de maatregelen gelukkig weer volledig teruggedraaid.

Dit alles heeft natuurlijk, net als in het voorgaande seizoen, grote consequenties gehad voor de bedrijfsvoering van de Molenberg. Van de oorspronkelijk geplande 76 voorstellingen (inclusief doorgeplaatste voorstellingen uit 2020-2021) werden er slechts 52 gespeeld. Maar vooral de sociaal-maatschappelijke activiteiten hadden te lijden onder deze ontwikkelingen. De drie biljartverenigingen vonden een nieuw onderkomen, vooruitlopend op de geplande sloop van het gebouw en de drie zangkoren die al vele jaren vast in de Molenberg repeteerden hielden op te bestaan. Ook de sjoelers en de bridgers zijn tijdens dit seizoen gestopt met hun activiteiten.

In financiële zin kunnen we constateren dat er een fors tekort is op de reguliere bedrijfsvoering, inclusief de reguliere gemeentelijke bijdrage. Het is dankzij twee regelingen vanuit de Rijksoverheid, de NOW en de podiumsuppletieregeling, dat er een positief resultaat behaald is in 2021-2022 en dat de liquiditeitspositie goed is.

Vooruitkijkend naar het nu lopende seizoen 2022-2023 is het (financiële) beeld echter somber. De zaalbezetting bij de nu lopende voorstellingen is zeer matig. Dit is een landelijk beeld en niet specifiek voor de Molenberg, maar is wel een feit. Per 31 december van dit jaar houdt het huidige gunstige energiecontract op en zullen de kosten hiervoor fors oplopen. De steun vanuit de Rijksoverheid is inmiddels gestopt. Kortom, de combinatie van deze factoren leggen een zware druk op de huidige exploitatie.

De ontwikkelingen rondom de sloop/nieuwbouw van het theater zijn helaas nog onduidelijk. In april van dit jaar heeft de gemeente 'op de pauzeknop' gedrukt. Daarmee liggen de ontwikkelingen gelukkig niet stil, maar een definitief besluit laat nog op zich wachten. Ik hoop en verwacht dat hier binnenkort wel duidelijkheid over komt zodat de medewerkers, maar ook de vele bezoekers en gebruikers van de Molenberg weten waar ze aan toe zijn.



Daniël Wever
Directeur/bestuurder

JAARREKENING

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021/2022

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€
Baten			
Baten van particulieren	(7) 11.221	-	6.948
Sponsorbijdragen	(8) 831	8.000	4.831
Subsidiebatn	(9) 706.830	585.600	779.381
Som van de geworven baten	718.882	593.600	791.160
Baten exploitatie theater- en congrescentrum	(10) 310.766	502.000	65.341
Som der baten	1.029.648	1.095.600	856.501
Lasten			
Besteed aan de doelstellingen			
Professionele voorstellingen	(11) 404.278	562.000	240.104
Amateurs en repetities	(12) 76.700	75.000	45.931
Sociaal maatschappelijk	(13) 16.039	18.000	14.011
Zakelijke verhuur	(14) 43.060	49.000	33.137
	540.077	704.000	333.183
Kosten van beheer en administratie			
Lonen en salarissen en sociale lasten	(15) 215.378	225.000	191.477
Afschrijvingen	(16) 27.927	24.400	29.569
Overige bedrijfslasten	(17) 84.540	142.200	97.875
	327.845	391.600	318.921
Saldo voor financiële baten en lasten	161.726	-	204.397
Financiële baten en lasten	(18) -3.870	-	-1.830
Saldo	157.856	-	202.567

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€
Resultaatbestemming			
Algemene reserve	157.856	-	42.567
Bestemmingsreserves	-	-	160.000
	<u>157.856</u>	<u>-</u>	<u>202.567</u>

3 KASSTROOMOVERZICHT 2021/2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021/2022		2020/2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	161.726		204.397	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	27.927		29.569	
Mutatie voorzieningen	-		-1.324	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie voorraden	-1.957		4.184	
Mutatie vorderingen	-42.507		34.454	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	13.298		-12.649	
	<u>13.298</u>		<u>-12.649</u>	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		158.487		258.631
Betaalde interest		-3.870		-1.830
		<u>154.617</u>		<u>256.801</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		154.617		256.801
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa		-2.004		-
		<u>-2.004</u>		<u>-</u>
		<u>152.613</u>		<u>256.801</u>
Samenstelling geldmiddelen				
	2021/2022		2020/2021	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 juli		590.917		334.116
Mutatie liquide middelen		152.613		256.801
		<u>743.530</u>		<u>590.917</u>
Geldmiddelen per 30 juni		<u>743.530</u>		<u>590.917</u>

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg heeft ten doel:

Het instandhouden, het (verder) ontwikkelen, het beheren en exploiteren van een theater en congrescentrum in de gemeente Eemsdelta (voorheen Delfzijl).

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit. De impact van corona op de activiteiten is via bijdragen van derden geminimaliseerd.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg is feitelijk en statutair gevestigd op Molenberg 11 te Delfzijl en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41015390.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Theater & Congrescentrum De Molenberg zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de RJK C2 Fondsenwervende instellingen.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen en verplichtingen, voor zover hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste presentatiewijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen. Doel van de presentatiewijzigingen is een beter inzicht te geven in de kosten die besteed zijn aan de doelstellingen. De vergelijkende cijfers zijn hier ook op aangepast.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. De stichting heeft over en aan het einde van het verslagjaar geen bijzondere financiële instrumenten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Voor de kosten van periodiek onderhoud wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening is opgenomen onder de overige voorzieningen aan de passiefzijde van de balans.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Het bestuur van de stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfs-waarde. Een bijzondere waardeverminderversverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorraden

Vorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het verslagjaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd; verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Sponsorbijdragen

Onder baten van bedrijven worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar ontvangen sponsor inkomsten alsmede donaties door bedrijven.

Subsidiebatens

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

Kostprijs van de omzet

De kostprijs van de omzet omvat de kostprijs van de verkochte en geleverde goederen, bestaande uit het directe materiaalverbruik.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen.

Personeelsbeloningen

Pensioenen

De stichting kent voor de pensioenen een toegezegde-bijdrageregeling. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten genomen. Voor zover de verschuldigde premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

De stichting is aangesloten bij het ABP en bij het PFZW.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.

ACTIVA**VASTE ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

	Bedrijfs- middelen
	€
<i>Boekwaarde per 1 juli 2021</i>	
Aanschaffingswaarde	504.003
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-441.948
	<u>62.055</u>
<i>Mutaties</i>	
Investeringsen	2.004
Afschrijvingen	-27.927
	<u>-25.923</u>
<i>Boekwaarde per 30 juni 2022</i>	
Aanschaffingswaarde	506.007
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-469.875
	<u>36.132</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Bedrijfsmiddelen	3-20

VLOTTENDE ACTIVA

	30-6-2022	30-6-2021
	€	€
2. Voorraden		
Grond- en hulpstoffen	5.479	3.601
Gereed product en handelsgoederen	6.295	6.216
	<u>11.774</u>	<u>9.817</u>

Een voorziening voor incurantheid wordt niet noodzakelijk geacht.

	30-6-2022	30-6-2021
	€	€
Grond- en hulpstoffen		
Koffievoorziening	1.469	549
Dranken	1.840	1.268
Keuken	405	211
Disposables	1.619	1.554
Emballage	146	19
	<u>5.479</u>	<u>3.601</u>

Gereed product en handelsgoederen

Voorraad (technische) materialen	2.879	2.925
Kantoorbehoeften	3.416	3.291
	<u>6.295</u>	<u>6.216</u>

3. Vorderingen

Debiteuren

Debiteuren	<u>13.115</u>	<u>9.236</u>
------------	---------------	--------------

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	2.556	1.206
Pensioenen	-	1.821
	<u>2.556</u>	<u>3.027</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	15.089	976
Overlopende activa	37.253	12.267
	<u>52.342</u>	<u>13.243</u>

Overige vorderingen

Te ontvangen uitkering ziekteverzuimverzekering	-	826
Nog te ontvangen bedragen KPN en Sita	-	120
Rekening Courant Steunstichting	30	30
Suppletierегeling Nederlands fonds Podiumkunst	6.360	-
Energiebelasting	8.699	-
	<u>15.089</u>	<u>976</u>

	30-6-2022	30-6-2021
	€	€
Overlopende activa		
Lening u/g	13.640	-
Vooruitbetaalde bedragen	1.353	190
Vooruitbetaalde kosten onderhoudscontracten	528	1.769
Vooruitbetaalde abonnementen en contributies	10.088	2.212
Vooruitbetaalde kosten theatergids	1.887	-
Vooruitbetaalde verzekeringspremies	8.826	10.093
Vooruitbetaalde heffingen en belastingen	931	-1.997
	<u>37.253</u>	<u>12.267</u>

4. Liquide middelen

Rabobank, rekening-courant	75.960	29.771
Rabobank, spaarrekening	663.551	558.297
Kas	4.019	2.849
	<u>743.530</u>	<u>590.917</u>

PASSIVA

5. Reserves en fondsen

Algemene reserve	197.069	39.213
Bestemmingsreserves	160.000	160.000
	<u>357.069</u>	<u>199.213</u>

2021/2022	2020/2021
€	€

Algemene reserve

Stand per 1 juli	39.213	-3.354
Resultaatbestemming	157.856	42.567
Stand per 30 juni	<u>197.069</u>	<u>39.213</u>

30-6-2022	30-6-2021
€	€

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve tijdelijke huisvesting	<u>160.000</u>	<u>160.000</u>
---	----------------	----------------

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
	€	€
<i><u>Bestemmingsreserve tijdelijke huisvesting</u></i>		
Stand per 1 juli	160.000	-
Resultaatbestemming	-	160.000
Stand per 30 juni	<u>160.000</u>	<u>160.000</u>

De bestemmingsreserve is gevormd door het bestuur voor de extra kosten van huisvesting in de periode van sloop van de huidige locatie en de nieuwbouw van het nieuwe theater. Het bestuur kan de bestemming wijzigen.

6. Kortlopende schulden

	<u>30-6-2022</u>	<u>30-6-2021</u>
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>13.105</u>	<u>5.717</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	8.704	9.003
Pensioenen	9.014	-
	<u>17.718</u>	<u>9.003</u>

Overige schulden en overlopende passiva

	30-6-2022	30-6-2021
	€	€
Overige schulden		
Overige kosten	-	338
Administratiekosten	-	1.343
Energiekosten	-	1.178
Accountantskosten	-	4.300
Bankkosten en -rente	-	140
UWV NOW gelden	2.110	-
Nog te betalen bedragen	5.341	-
	<u>7.451</u>	<u>7.299</u>
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld	3.051	2.284
Reservering eindejaarsuitkering	4.883	4.857
Reservering levensloopregeling	716	698
Vooruitontvangen recettes	124.835	130.849
Vooruitontvangen exploitatiesubsidie	296.380	289.250
Vooruitontvangen sponsorgelden	14.129	14.960
Consumptiemunten onderweg	20.112	24.165
	<u>464.106</u>	<u>467.063</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overige niet verwerkte verplichtingen

Subsidieverplichtingen

De subsidie over 2022 zoals verwerkt in de jaarrekening als afzonderlijke post in de exploitatie en de vooruitontvangen bedragen onder de overlopende passiva is formeel nog niet door de Gemeente Eemsdelta vastgesteld.

Er is een schriftelijke bevestiging vanuit de gemeente Eemsdelta (d.d. 19-01-2022) dat de subsidie over het jaar 2020 definitief is toegekend. Voor het jaar 2021 is vanwege Covid-19 en gedwongen tijdelijke sluiting niet voldaan aan de voorwaarden zoals genoemd in de beschikking. Mondeling is aangegeven dat dit geen invloed heeft op de definitieve toekenning over het jaar 2021. De subsidie over 2021 is nog niet definitief toegekend.

Aan de subsidie zijn voor 2021 de volgende voorwaarden verbonden:

1. het aantal professionele voorstellingen per jaar bedraagt minimaal 60; met een zaalbezetting van gemiddeld minimaal 60%;
2. het aantal amateurvoorstellingen, repetities en overige culturele en sportieve activiteiten bedraagt minimaal 275 per jaar;
3. in overleg met de Filmliga Delfzijl streven naar een toename van het aantal filmvertoningen door ruimte te houden in de theaterprogrammering voor de vaste filmavond en incidentele ver-toningen op andere dagen;
4. het aantal sociaal culturele activiteiten is minimaal 250 per jaar;
5. het bieden van gastvrijheid en klantgerichte service aan burgers, verenigingen, instellingen en gezelschappen;
6. tenminste 200 zakelijke verhuringen te boeken;
7. het in samenwerking met anderen, bijdragen aan een goed en verantwoord cultureel klimaat in de gemeente;
8. voor december 2022 dient de stichting bij de gemeente een jaarrekening in over het voorgaande boekjaar 2021/2022 voorzien van een beoordelingsverklaring van een accountant
9. in deze jaarrekening wordt aandacht besteed aan de punten 1 tot en met 7
10. voor 1 maart 2022 dient de stichting een management rapportage over het voorgaande kalenderjaar (2021). Deze rapportage geeft een financiële verantwoording over het afgelopen kalenderjaar en een indicatie over het verloop van het seizoen.
11. indien er gedurende het boekjaar verschillen ontstaan of dreigen te ontstaan tussen de werkelijke uitgaven en inkomsten ten opzichte van de begrote uitgaven en inkomsten dan doet de stichting onverwijld melding aan de gemeente onder vermelding van de oorzaak van de verschillen.
12. in een geval als onder punt 11 bedoeld spant de stichting zich maximaal in om de eventuele tekorten te beperken;
13. binnen 2 weken na afloop van een kwartaal levert de Stichting aan de verantwoordelijke wethouder een financiële rapportage in over het voorgaande kwartaal.

Over het verslagjaar heeft de Stichting gebruik gemaakt van de NOW regeling. De tegemoetkoming is vermeld onder de subsidiebaten en moet nog definitief worden toegekend (vanaf NOW 3.2).

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021/2022

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Vershil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€	€
7. Baten van particulieren				
Donaties en giften	11.221	-	11.221	6.948
8. Sponsorbijdragen				
Sponsoring	831	8.000	-7.169	4.831
9. Subsidiebatens				
Bijdrage gemeente Eemsdelta	585.630	585.600	30	571.398
Subsidie Culturele Instellingen Covid	-	-	-	118.000
UWV Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid	77.347	-	77.347	89.983
Suppletiereregeling Fonds Podiumkunsten	43.853	-	43.853	-
	<u>706.830</u>	<u>585.600</u>	<u>121.230</u>	<u>779.381</u>
10. Baten exploitatie theater- en congrescentrum				
Opbrengst horeca	60.716	140.000	-79.284	6.764
Recette voorstellingen	169.194	280.000	-110.806	17.254
Voorstellingen derden	5.844	20.000	-14.156	-
Administratie kosten	3.299	2.000	1.299	2.343
Abonnementen	21.720	22.000	-280	22.875
Theatertoeslag	5.350	5.000	350	872
Voor u ontvangen recette	16.559	-	16.559	-2.852
Verhuur grote zaal	6.761	22.000	-15.239	1.793
Verhuur overige zalen	7.702	5.000	2.702	2.699
Toebehoren verhuur zalen	3.779	2.000	1.779	1.554
Gas, water en electra	8.803	4.000	4.803	10.994
Overige baten	1.039	-	1.039	1.045
	<u>310.766</u>	<u>502.000</u>	<u>-191.234</u>	<u>65.341</u>
Besteed aan de doelstellingen				
11. Professionele voorstellingen				
Loonkosten	210.124	221.000	-10.876	186.808
Kosten voorstellingen	164.914	274.000	-109.086	37.691
Inkoop horeca	13.158	33.000	-19.842	1.629
Publiciteitskosten	16.082	34.000	-17.918	13.976
	<u>404.278</u>	<u>562.000</u>	<u>-157.722</u>	<u>240.104</u>

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Vershil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€	€
12. Amateurs en repetities				
Loonkosten	47.278	50.000	-2.722	42.032
Kosten voorstellingen	26.313	21.000	5.313	2.899
Inkoop horeca	300	1.000	-700	-
Publiciteitskosten	2.809	3.000	-191	1.000
	<u>76.700</u>	<u>75.000</u>	<u>1.700</u>	<u>45.931</u>
13. Sociaal maatschappelijk				
Loonkosten	15.759	17.000	-1.241	14.011
Inkoop horeca	280	1.000	-720	-
	<u>16.039</u>	<u>18.000</u>	<u>-1.961</u>	<u>14.011</u>
14. Zakelijke verhuur				
Loonkosten	36.772	39.000	-2.228	32.691
Inkoop horeca	6.288	10.000	-3.712	446
	<u>43.060</u>	<u>49.000</u>	<u>-5.940</u>	<u>33.137</u>
15. Lonen en salarissen en sociale lasten				
<i>Lonen en salarissen</i>				
Loonkosten, sociale lasten en pensioenen	<u>152.387</u>	<u>173.000</u>	<u>-20.613</u>	<u>191.469</u>
De totale loonkosten bedragen dit jaar € 462.320 euro (2020: € 477.000). Deze zijn deels toegerekend aan de doelstellingen. Het overige deel is vermeld onder de rubriek lonen en salarissen.				
<i>Overige personeelslasten</i>				
Uitzendkrachten	47.264	19.000	28.264	2.741
Reislastenvergoedingen	2.387	-	2.387	-
Verzuimverzekering	10.707	14.000	-3.293	16.400
Opleidingslasten	2.193	-	2.193	-
Arbodienst	1.892	-	1.892	1.641
Vrijkaarten voorstellingen	-15	-	-15	-
Eigen gebruik horeca	34	-	34	-
Externe salarisadministratie	2.250	3.000	-750	2.280
Werkkostenregeling	6.535	12.000	-5.465	1.161
Uitkering ziekteverzuim verzekering	-9.620	-	-9.620	-10.325
Overige personeelskosten	-	4.000	-4.000	462
	<u>63.627</u>	<u>52.000</u>	<u>11.627</u>	<u>14.360</u>
Doorbelaste personeelskosten	<u>-636</u>	<u>-</u>	<u>-636</u>	<u>-14.352</u>
	<u>62.991</u>	<u>52.000</u>	<u>10.991</u>	<u>8</u>

Personeelsleden

Bij de Stichting waren in 2021/2022 gemiddeld 8 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2020/2021: 9) en gebaseerd op aantal SVW dagen.

16. Afschrijvingen

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Vershil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>				
Bedrijfsmiddelen	27.927	24.400	3.527	29.569

17. Overige bedrijfslasten

Huisvestingslasten	39.861	51.200	-11.339	54.972
Kantoorlasten	5.436	9.000	-3.564	3.169
Algemene lasten	29.087	40.000	-10.913	34.195
Afdelingskosten	10.156	22.000	-11.844	5.802
Onvoorzien	-	20.000	-20.000	-
Bijzondere baten en lasten	-	-	-	-263
	84.540	142.200	-57.660	97.875

Huisvestingslasten

Gas water licht	25.481	34.900	-9.419	39.472
Onderhoud onroerende zaak	9.443	7.000	2.443	10.393
Overige vaste lasten onroerende zaak	3.010	5.000	-1.990	4.392
Rolcontainer bedrijfsafval	1.715	4.100	-2.385	715
Kosten verhuur zalen	-	200	-200	-
Overige huisvestingslasten	212	-	212	-
	39.861	51.200	-11.339	54.972

Kantoorlasten

Kantoorbenodigdheden, incl. drukwerk	2.742	4.000	-1.258	1.232
Porti	2.694	4.000	-1.306	1.912
Overige kantoorlasten	-	1.000	-1.000	25
	5.436	9.000	-3.564	3.169

Algemene lasten

Automatiseringskosten	2.165	2.500	-335	1.717
Accountantslasten	7.263	5.000	2.263	6.389
Administratielasten	-	-	-	1.793
Verzekeringen	2.238	2.500	-262	2.432
Abonnementen en contributies	16.506	30.000	-13.494	19.990
Extra kosten coronamaatregelen	4	-	4	1.845
Boeten	-	-	-	68
Overige algemene lasten	911	-	911	-39
	29.087	40.000	-10.913	34.195

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Vershil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€	€
Afdelingskosten				
Directie	2.208	4.000	-1.792	555
Administratie	515	750	-235	202
Horeca	2.761	6.500	-3.739	3.078
Techniek	2.877	5.000	-2.123	1.788
Huishoudelijke dienst	1.632	5.000	-3.368	94
Marketing	163	750	-587	85
	<u>10.156</u>	<u>22.000</u>	<u>-11.844</u>	<u>5.802</u>
Onvoorzien				
Kosten tijdelijke huisvesting	-	20.000	-20.000	-
Bijzondere baten en lasten				
Baten/lasten voorgaande jaren	-	-	-	-263
18. Financiële baten en lasten				
Rentelasten en soortgelijke lasten				
Bankrente en -kosten	<u>3.870</u>	-	<u>3.870</u>	<u>1.830</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt en vastgesteld door het bestuur c.q. de Algemene Vergadering.

Delfzijl, 8 november 2022

F.B. Musters

H.C.H. Smit

A. Sjoerds

A.E. van Nimwegen

K. Knoester

M. Dijkstra

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 Mededeling omtrent het ontbreken van een controleverklaring

Op grond van artikel 2:396 lid 1 BW is de stichting vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant. Op grond daarvan is geen opdracht tot accountantscontrole verstrekt. Derhalve ontbreekt een controleverklaring.

BIJLAGEN

2 OVERZICHT ACTIVITEITEN EN AANTALLEN BEZOEKERS

Professionele voorstellingen

	Rekening 2021-2022	Rekening 2020-2021	Rekening 2019-2020	Rekening 2018-2019
Aantal voorstellingen	52	12	57	68
Aantal betalende bezoekers	9.429	1.115	16.779	18.891
Vrijkaarten	111	38	89	191
% bezoekers uit Delfzijl	43	47	43	46,5
% bezoekers uit Eemsdelta	68			
Bezettingsgraad Grote zaal	40	67	65	62

Overige culturele activiteiten (incl filmliga, repetities en streaming)

	Rekening 2021-2022	Rekening 2020-2021	Rekening 2019-2020	Rekening 2018-2019
Aantal activiteiten	103	15	171	242
Aantal bezoekers	9.785	923	19.355	26.202

Sociaal-maatschappelijke activiteiten

	Rekening 2021-2020	Rekening 2020-2021	Rekening 2019-2020	Rekening 2018-2019
Aantal activiteiten	15	9	141	208
Aantal bezoekers	333	423	2.755	4.666

Zakelijke verhuur

	Rekening 2021-2022	rekening 2020-2021	Rekening 2019-2020	Rekening 2018-2019
Aantal activiteiten	131	52	204	258
Aantal bezoekers	10.641	2.288	14.055	21.401

Samenvatting

	Rekening 2021-2022	Rekening 2020-2021	Rekening 2019-2020	Rekening 2018-2019
Totaal aantal activiteiten	301	88	573	776
Totaal aantal bezoekers	30.299	4.787	53.033	71.351

3 BEZOEKERSAANTALLEN REGULIERE THEATERAANBOD

Voor het theaterseizoen 2021-2022 waren oorspronkelijk 76 voorstellingen geprogrammeerd. Vanuit het seizoen 2020-2021 zijn enkele voorstellingen doorgeschoven naar dit seizoen. In september 2021 mochten theaters bezoekers ontvangen op vertoon van een coronatoegangsbewijs. In oktober 2021 liepen de besmettingen weer fors op en op 26 november 2021 moesten de theaters weer in volledige lockdown. Eind januari 2022 mochten de theaters weer open met inachtneming van de 1,5m en het coronatoegangsbewijs.. Eind februari konden de theaters weer onbeperkt open met coronatoegangsbewijs.

Al deze maatregelen hebben er toe geleid dat uiteindelijk 52 voorstellingen zijn gespeeld, al of niet met beperkingen.

Hieronder staan de bezoekersaantallen per voorstelling of concert. Indien er (u) achter de naam staat was de voorstelling uitverkocht. Het gaat hier om betaalde kaarten, dus zonder vrijkaarten.

Pé & Rinus	438	Con Amore	155
Pé & Rinus	264	Con Amore	411
Syb van der Ploeg	396	Soundos	48
Ancora	237	Rob & Emiel	72
Klooster &vd Meulen	61	Best of Britain	461
Dolf Jansen	206	The Wieners	183
Nhung Dam	29	Tineke Schouten	517 (u)
Erwin de Vries	96	Harry Sacksioni	57
Sterrin	127	Supertrap	104
Simone Kleinsma	151	Bluebirds	25
Ali B.	138	Celtic Tenors	168
De Meiden van Toen	32	Diederik van Vleuten	121
Erwin Java	148	Bert Hadders	164
Nabil	20	Bert Visscher	538 (u)
Phil Bee	145		
Lennon & McCartney	31	Totaal: 9429	
Meiden van Los	168		
Richard Groenendijk	427		
70's Unplugged	181		
Karin Bloemen	105		
Arie Koomen	10		
Kai Strauss	66		
Tis geen hotel	77		
Ernst & Bobbie	147		
Ernst & Bobbie	144		
Muddy Waters Tribute	109		
Willem Junior	29		
Juf Roos	416		
Juf Roos	279		
Ernst Jansz	42		
Huub Stapel	185		
André Manuel	63		
Belle en het Beest	417		
Kasper van der Laan	67		
Mooi Waark	117		
Rene van Meurs	249		
Youp van 't Hek	537 (u)		
Maartje & Kine	43		

4 ANALYSE BEZOEKERS THEATERAANBOD

De Molenberg heeft een lokale en een regionale (theater)functie. Dankzij het reserveringssysteem is op eenvoudige wijze een postcode analyse te maken waar de theaterbezoekers vandaan komen. De onderstaande tabellen zijn gebaseerd op de totale kaartverkoop, *inclusief vrijkaarten*. Alle openbaar toegankelijke theatervoorstellingen en concerten zijn in dit overzicht meegenomen, voor zover de kaartverkoop door de Molenberg werd gedaan. Sinds 2021 doet de Molenberg ook de kaartverkoop voor de film. Ook deze aantallen zijn nu in deze tabellen verwerkt.

Totaal aantal kaarten: 12.112

Waarvan:

GEMEENTE EEMSDDELTA

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Delfzijl	3628	Bierum	97	Arwerd	
Borgsweer	21	Farmsum	407	Meedhuizen	61
Holwierde	406	Krewerd	38	Godlinze	49
Losdorp	37	Spijk	195	Termunterzijl	47
Termunten	38	Uitwierde		Weiwerd	
Woldendorp	80	Wagenborgen	155		

Plaats	Aantal
Appingedam	1818

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Eenum	46	Leermens	34	Westerwijtwerd	8	Winneweer	66
Garrelsw eer	52	Loppersum	350	Stedum	100	Wirdum	68
Garsthuizen	39	Middelstum	93	Toornwerd	6	't Zandt	46
Huizinge	10	Oosterwijtwerd	38	Westeremden	26	Zeerijp	79

Totaal gemeente Eemsdelta: 8.138 (68% van totaal)

GEMEENTE EEMSMOND

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Uithuizen	455	Roodeschool	88	Rottum	2	Eppenh uizen	
Uithuizermeeden	164	Kantens	44	Oosternieland	15	Eemshaven	
Warffum	110	Zandeweer	23	Doodstil		Startenhuize	
Usquert	89	Oudeschip	14	Oldenzijl	2	Zijldijk	11

Totaal gemeente Eemsmond: 1.017 (8% van totaal)

GEMEENTE SLOCHTEREN

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Froombosch	8	Overschild	23	Slochteren	20
Harkstede	18	Scharmer	11	Steendam	19
Hellum	22	Schildwolde	38	Tjuchem	50
Lageland		Siddeburen	165		

Totaal gemeente Slochteren: 374 (3% van totaal)

4. ANALYSE BEZOEKERS THEATERAANBOD (VERVOLG)

GEMEENTE TEN BOER

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Garmerwolde	14	Woltersum	32
Lellens		Thesinge	26
St. Annen	4	Ten Boer	315
Wittewierum		Ten Post	34

Totaal gemeente Ten Boer: 425 (4 % van totaal)

GEMEENTE BEDUM

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Bedum	237	Onderdendam	12
Zuidwolde	4	Noordwolde	4

Totaal gemeente Bedum: 257 (2% van totaal)

GEMEENTE WINSUM

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Baflo	45	Oldenzijl		Winsum	129
Ezinge	7	Rasquert	4	Adorp	11
Den Aniel		Garnwerd		Sauwerd	

Totaal gemeente Winsum: 196 (1,5% van totaal)

GEMEENTE DE MARNE

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Enrum	26	Leens	3	Kleine Huisjes	
Hornhuizen	6	Mensingeweer	4	Westernieland	
Kloosterburen	8	Vierhuizen		Zoutkamp	9
Wehe den Hoorn	3	Pieterburen	10	Warfhuizen	

Totaal gemeente De Marne: 69 (0,5 % van totaal)

GEMEENTE SCHEEMDA

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal	Plaats	Aantal
Midwolda	13	Scheemda	27	't Waar	2
Nieuwolda	39	Nieuw Scheemda	20	Heiligerlee	2
Westerlee		Beerta	14	Oostwold	14

Totaal gemeente Scheemda: 131 (1% van totaal)

GEMEENTE GRONINGEN

Plaats	Aantal
Groningen	388
Middelbert	

Totaal gemeente Groningen: 388 (3% van totaal)

4. ANALYSE BEZOEKERS THEATERAANBOD (VERVOLG)

OVERIGE GEMEENTEN

Plaats	Aantal	Plaats	Aantal				
Amsterdam	5	Exloo	23	Hooghalen	1	Alteveer	7
Hilversum	3	Hoogeveen	7	Smilde	5	Pekela's	21
Huizen	3	Hattem	2	Gieten	6	Winschoten	56
Almere	2	Hasselt	2	Gasselte	2	Bellingwolde	27
Purmerend	2	Epe	2	Anderen	5	Blijham	4
Callantsoog	3	Dronten	2	Annen	8	Haren	38
Delft	11	Kampen	2	Zuidlaren	19	P'wolde	10
Rotterdam	2	Noordwolde	2	De Groeve	6	Zuidhorn	21
Utrecht	12	Oosterwolde	2	Vries	10	Noordhorn	3
Zeist	1	Heerenveen	2	Zeegse	4	Niekerk	3
Voorthuizen	2	Joure	2	Stadskanaal	18	Aduard	2
Maurik	2	Lemmer	2	Borger	8	Opende	4
Culemborg	2	Sneek	2	Vlagtwedde	2	Lutjegast	4
Middelburg	2	Bolsward	8	Ter Apel	7	Oldehove	3
Steenbergen	2	Drachten	5	Musselkanaal	4		
Breda	2	Ureterp	2	Onstwedde	4		
Tilburg	6	Hardegarijp	5	Hoogezand	54		
Venlo	3	Buitenpost	12	Kropswolde	11		
Malden	3	Roden	16	Foxhol	27		
Wijchen	2	Nietap	8	Sappemeer	31		
Dodewaard	1	Peize	13	Meerstad	33		
Arnhem	3	Norg	2	Kolham	12		
Westervoort	2	Leek	15	Noordbroek	23		
Lochem	3	Tolbert	1	Zuidbroek	23		
Enter	4	Marum	4	Veendam	56		
Almelo	1	Assen	33	Muntendam	4		
Emmen	6	Beilen	2	Meeden	2		

Totaal overige gemeenten: 856 (7% van totaal)

ONBEKEND: 261 (2%)

5 PERSONEEL

Vaste medewerkers:

Afdeling	FTE per 1 juli 2021	FTE per 30 juni 2022
Directie	1,00	1,00
Algemene administratie& bespreekbureau	1,38	1,38
Financiële administratie	0,26	0,26
Personeelsadministratie	0,26	0,26
Marketing	0,42	0,42
Horeca	3,17	2,89
Techniek	1,61	1,61
Huishoudelijke dienst	0	0
TOTAAL FTE	8.10	7,82
AANTAL MEDEWERKERS	12.00	11.00

Oproep- en uitzendkrachten

Binnen de afdeling financiële administratie wordt gebruik gemaakt van een administratiekantoor. Binnen de afdelingen horeca en techniek wordt gebruik gemaakt van een payroll organisatie. In verband met langdurige ziekte van de vaste medewerker Huishoudelijke dienst wordt voor de schoonmaak per oproep gebruik gemaakt van een extern schoonmaakbedrijf. De marketingwerkzaamheden worden vanuit 2 verschillende afdelingen uitgevoerd.